

Inspectierapport

bso TOFF! (BSO)

De Doom 7

6419CW Heerlen

Registratienummer 176500388

Toezichthouder:	GGD Zuid Limburg
In opdracht van gemeente:	Heerlen
Datum inspectie:	17-09-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-10-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Gegevens voorziening	19
Gegevens toezicht	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouders van de GGD Zuid Limburg zien erop toe dat kinderopvangorganisaties de wet- en regelgeving van de 'Wet Kinderopvang' naleven.

De houder van een organisatie voor kinderopvang is verantwoordelijk voor een veilige en verantwoorde kinderopvang.

In dit inspectierapport zijn niet alle items beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd toezicht.

In dit onderzoek is de nadruk gelegd op voorwaarden die het meest bijdragen aan de kwaliteit van de opvang:

- het pedagogisch beleid;
- de pedagogische praktijk;
- het aantal beroepskrachten op de groepen;
- diploma's en de koppeling personenregister kinderopvang;
- Beleid veiligheid en gezondheid en de toepassing.

Dit is aangevuld met

- Administratie;
- Ouderrecht.

De itemlijst geeft aan welke voorwaarden tijdens deze inspectie zijn beoordeeld.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van het jaarlijks onderzoek bij buitenschoolse opvang TOFF!

Na de feiten over de buitenschoolse opvang volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Buitenschoolse opvang TOFF! is een particulier kindercentrum en is onderdeel van Kinderopvang Kiki Welten B.V. Naast deze buitenschoolse opvang is er ook een kinderdagverblijf op dit adres gehuisvest. Daarnaast bestuurt deze houder Kinderopvang Kiki B.V., hieronder vallen twee kinderdagverblijven en twee locaties voor buitenschoolse opvang, eveneens in de gemeente Heerlen.

Buitenschoolse opvang TOFF! is gevestigd in een authentiek schoolpand dat volledig gerenoveerd is en voldoet aan de huidige eisen voor kinderopvang.

De buitenschoolse opvang heeft twee ruime eigentijdse groepsruimtes ter beschikking.

Er wordt opvang geboden aan kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot einde basisschoolleeftijd.

De twee vaste beroepskrachten en de invalkracht worden aangestuurd door de houder en een locatiemanager.

In het Landelijk Register Kinderopvang staat deze locatie geregistreerd voor maximaal 30 kindplaatsen.

Inspectiegeschiedenis:

Soort onderzoek	Datum	Bevindingen
Onderzoek voor registratie	10-02-2017	opnemen in Landelijk register Kinderopvang.
Jaarlijks onderzoek	06-06-2017	Voldoet aan de WKO

Huidig onderzoek:

Op dinsdagmiddag 17-09-2018 heeft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij buitenschoolse opvang TOFF!. De toezichthouder is in gesprek geweest met de aanwezige locatie manager en de beroepskrachten. De praktijk is geobserveerd. Tevens zijn op locatie enkele documenten doorgenomen. Daarnaast heeft de houder na het bezoek documenten binnen de gestelde termijn digitaal toegezonden.

Bevindingen:

Uit het onderzoek blijkt dat de emotionele veiligheid voldoende wordt gewaarborgd. Kinderen hebben op hun opvangdag altijd vaste/vertrouwde andere kinderen in de groep. De kinderen kennen elkaar van basisschool Martinus.

Er is een programma met routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. De toezichthouder heeft met de beroepskrachten en de houder besproken dat wanneer de (vrije) tijd van de kinderen teveel wordt ingekort, bijvoorbeeld door het lang wachten bij het starten van een nieuwe activiteit, er onnodig veel correcties moeten plaats vinden bij kinderen die ongeduldig worden. De beroepskrachten herkennen dat er voldoende ruimte dient te zijn voor (enige) flexibiliteit voor onvoorziene situaties, uitloop van geplande activiteiten of voorkeur-activiteiten van kinderen.

De kinderen kunnen deze middag kiezen of ze binnen of buiten willen spelen.

Kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen en/of schooldruk af te reageren. Zij kunnen voor activiteiten kiezen die passen bij hun eigen interesse en energieniveau.

Buiten spelen de kinderen op de aanwezige speeltoestellen, met het aanwezige rollend materiaal of met Skippy ballen. De BSO beschikt over een aangrenzende speelweide met fruitbomen. De beroepskrachten stemmen met elkaar af om op deze middag geen gebruik te maken van deze weide.

Dat is jammer. De toezichthouder heeft met de houder besproken dat het spelmateriaal wel aanwezig is, echter dat er deze middag onvoldoende op ingespeeld wordt.

Door deze weide extra te benutten leren de kinderen nieuwe handelingsmogelijkheden die tijdens het spel worden geoefend. Waar de beroepskrachten ruimte bieden of maken worden er nieuwe/leuke/spannende situaties gecreëerd.

In dit onderzoek wordt duidelijk dat de opvang in de groep en de inzet van beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen voldoet aan de gestelde eisen; er zijn 15 kinderen aanwezig met twee beroepskrachten.

De houder, vier beroepskrachten en de aanwezige stagiaire zijn allen in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag en zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

Alle op deze locatie werkzame beroepskrachten beschikken tevens over een passend diploma.

Er is altijd iemand aanwezig in het bezit van een geldig kinder-EHBO diploma. Daarnaast kan de houder aantoonbaar maken dat een recent aangestelde beroepskracht in oktober de kinder-EHBO cursus zal volgen.

Bij buitenschoolse opvang TOFF! wordt gewerkt met mentorschappen. Alle kinderen zijn gekoppeld aan een vaste mentor. De ouders zijn hier over geïnformeerd.

Deze buitenschoolse opvang hanteert een eigen locatie specifiek pedagogisch beleidsplan.

De houder heeft een veiligheid- en gezondheidsbeleid opgesteld. De beroepskrachten hebben de locatie specifieke risico's geïnventariseerd door middel van de Quick scan van de Risico-Monitor.

Conclusie:

Tijdens het huidige onderzoek is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet Kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen en administratie

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen met betrekking tot het domein Registratie, wijzigingen en administratie

Binnen dit domein wordt het volgende onderdeel getoetst:

- Administratie

De praktijk wordt beoordeeld op basis van de wettelijke criteria.

Administratie

Kinderopvang vindt plaats op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van de buitenschoolse opvang en de ouder.

Op basis van een steekproef blijkt dat de administratie van de buitenschoolse opvang voldoet aan de wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mevr. K. Vijgen en Mevr. I. Niehof)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Personen Register Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Informatiemateriaal voor ouders (2018)
- Website (www.kinderopvangkiki.nl)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (BSO TOFF! 2018)
- Presentielijsten
- Pedagogisch beleidsplan (2018 BSO TOFF!)

Pedagogisch klimaat

Dit hoofdstuk belicht de bevindingen met betrekking tot het domein 'Pedagogisch klimaat'.

Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- Pedagogisch beleid
- Pedagogische praktijk

Voor de beoordeling van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk, versie december 2014'.

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Pedagogisch beleid

De houder hanteert een pedagogisch beleidsplan dat specifiek op deze locatie van toepassing is en daarmee tevens ook gezien kan worden als een pedagogisch werkplan. Het pedagogisch beleidsplan bevat informatie over:

- De pedagogische uitgangspunten van BSO TOFF!;
- Een beschrijving van de basisdoelen uit de wet kinderopvang en hoe aan deze doelen gewerkt wordt;
- Het signaleren van en de omgang met bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen, het doorverwijzen en ondersteuning geven aan ouders;
- Mentorschap;
- Werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen;
- Wenbeleid;
- Medewerkers op de groep en afwijking beroepskracht-kind-ratio;
- Activiteiten buiten de basisgroep;
- Het gebruikmaken van extra dagdelen, incidentele opvang;
- Taken van beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers.

Conclusie:

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de wettelijke eisen

Pedagogische praktijk

Tijdens de pedagogische observatie beoordeelt de toezichthouder of bij buitenschoolse opvang TOFF! de vier basisdoelen (emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie, overdracht van normen en waarden) uit de Wet Kinderopvang worden gewaarborgd.

De beoordeling van de pedagogische praktijk is gebaseerd op observaties in de groep tijdens het vrij spel buiten.

Tijdens het onderzoek heeft de toezichthouder geconstateerd dat de beroepskrachten reageren op signalen van de kinderen. Er is zichtbaar respect voor hun autonomie, terwijl daarnaast structuur wordt geboden en grenzen aan gedrag worden gesteld. Hierdoor kunnen de kinderen zich emotioneel veilig voelen.

De beroepskrachten scheppen, door middel van materialen en activiteiten, condities voor spel dat aansluit bij het ontwikkelingsniveau en de interesses van de kinderen. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd om hun motorische, cognitieve, creatieve en taalkundige vaardigheden te ontwikkelen. Zodoende worden zij in staat gesteld zelfstandig te functioneren in een veranderende omgeving.

Kinderen worden begeleid in hun interactie met leeftijdsgenoten en bij het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid. De beroepskrachten brengen de kinderen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij. Dit helpt hen bij het aangaan en onderhouden van relaties met anderen.

De beroepskrachten geven inzicht, richting en correctie aan het gedrag van kinderen. Zij zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie in spreken en handelen. Er is aandacht voor de cultuur, diversiteit en de algemeen aanvaarde waarden en normen van onze huidige participatiesamenleving.

Conclusie:

Uit observatie en interview met beroepskrachten blijkt dat de houder voldoet aan de voorwaarden met betrekking tot de pedagogische praktijk.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mevr. K. Vijgen en Mevr. I. Niehof)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observaties (van de praktijk)
- Informatiemateriaal voor ouders (2018)
- Website (www.kinderopvangkiki.nl)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (BSO TOFF! 2018)
- Pedagogisch beleidsplan (2018 BSO TOFF!)

Personeel en groepen

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen'.

Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- Verklaringen omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen
- Aantal beroepskrachten
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Bij dit onderzoek heeft een controle plaatsgevonden van de verklaringen omtrent het gedrag, de inschrijving in het personenregister kinderopvang en de koppeling aan de organisatie door de houder van vijf beroepskrachten en van de locatie verantwoordelijke van deze locatie.

Er zijn momenteel geen stagiaires, uitzendkrachten en/of vrijwilligers werkzaam.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor Verklaringen Omtrent het Gedrag en personenregister kinderopvang.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Bij dit onderzoek zijn de diploma's van twee aanwezige beroepskrachten beoordeeld.

Er worden geen beroepskrachten in opleiding ingezet.

Conclusie:

Uit dit onderzoek blijkt dat de beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Aantal beroepskrachten

De beroepskracht-kindratio wordt beoordeeld volgens de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

Tijdens dit onderzoek (schooldag) is de inzet van beroepskrachten per groep als volgt:

naam groep:	Aantal aanwezige kinderen:	Aantal aanwezige beroepskrachten:	Aantal benodigde beroepskrachten:
groep 1	20	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten
groep 2	10	1 beroepskracht	1 beroepskracht

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Tijdens activiteiten buiten de groep blijft het aantal in te zetten beroepskrachten gelijk aan de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

Conclusie:

Houder zorgt voor inzet van voldoende medewerkers gezien leeftijd en aantal kinderen in de groep. Hiermee wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in twee basisgroepen. De indeling is als volgt:

Naam groep	Leeftijd	Maximum aantal kinderen
groep 1	4-12 jaar	20 kinderen
groep 2	4-12 jaar	10 kinderen

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst oudercommissie
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mevr. K. Vijgen en Mevr. I. Niehof)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observaties (van de praktijk)
- Personen Register Kinderopvang
- Website (www.kinderopvangkiki.nl)
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

Veiligheid en gezondheid

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Veiligheid en gezondheid'.

Binnen dit domein wordt het volgende onderdeel getoetst:

- Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor de buitenschoolse opvang een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Het beleid leidt ertoe dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Buitenschoolse opvang TOFF! hanteert daarnaast de risico-inventarisatie Veiligheid en Gezondheid voor het inschatten van de locatie specifieke risico's. Voor het inschatten van risico's wordt gebruik gemaakt van de Risico-monitor.

Risico's worden ondervangen in protocollen, huisregels en werkafspraken.

Het beleid van deze buitenschoolse opvang heeft betrekking op de huidige situatie. De inventarisatie is uitgevoerd in alle voor kinderen toegankelijke ruimtes en op alle specifieke onderdelen.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

De houder beschrijft in het veiligheids- en gezondheidsbeleid:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

De houder beargumenteert door middel van het schriftelijk beleid en het hieruit voortvloeiend plan van aanpak de gemaakte keuzes. De houder evalueert de effectiviteit van de genomen maatregelen. De focus ligt vooral op de praktijksituatie.

De houder heeft maatregelen genomen om het risico op grensoverschrijdend gedrag te beperken.

Op grond van gesprekken met de beroepskrachten en de observatie in de groep, is geconcludeerd dat de beroepskrachten het veiligheids- en gezondheidsbeleid kennen en over het algemeen op een juiste wijze in praktijk brengen.

Houder heeft geregeld dat een andere volwassene aanwezig of telefonisch bereikbaar is volgens de geldende regels als slechts één beroepskracht op de locatie aanwezig is. De houder draagt er zorg voor dat wanneer afgeweken wordt van de BKR één andere volwassene aanwezig is in het kindercentrum, ter ondersteuning van de beroepskracht.

Gedurende de opvang is te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig met een geldig kinder-EHBO-diploma.

Conclusie:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mevr. K. Vijgen en Mevr. I. Niehof)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observaties (van de praktijk)
- EHBO certificaten
- Informatiemateriaal voor ouders (2018)
- Website (www.kinderopvangkiki.nl)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (BSO TOFF! 2018)
- Huisregels/groepsregels
- Pedagogisch beleidsplan (2018 BSO TOFF!)

Accommodatie

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Accommodatie'

Binnen dit domein wordt het volgende onderdeel getoetst:

- Eisen aan de ruimtes

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Eisen aan ruimtes

Buitenschoolse opvang TOFF! beschikt over twee ruime voor de doelgroep volledig ingerichte groepsruimtes.

De ruimtes hebben een speelse en huiselijke indeling met een ruime keuken (keuken- eiland/eetbar) en diverse activiteiten hoeken.

De groepsruimtes hebben samen een vloeroppervlak van ca. 120 m².

Dit is voldoende voor de opvang van 30 kinderen.

Conclusie:

De binnenruimte voldoet aan de wettelijke eisen. Het aantal vierkante meters is voldoende voor de opvang van 30 kinderen

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mevr. K. Vijgen en Mevr. I. Niehof)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observaties (van de praktijk)
- Plattegrond

Ouderrecht

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Ouderrecht'.

Binnen dit domein wordt het volgende onderdeel getoetst:

- Informatie

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Informatie

De houder informeert de ouders onder andere via een informatieboekje, de website, een intakegesprek en nieuwsbrieven. De informatie is actueel.

De informatie over de klachtenregeling en de geschillencommissie wordt onder andere via de website aangeboden.

De houder plaatst de inspectierapporten op zijn eigen website.

Conclusie:

De houder voldoet voor de getoetste voorwaarden aan de wettelijke eisen op het gebied van informatie aan de ouders.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst oudercommissie
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mevr. K. Vijgen en Mevr. I. Niehof)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Website (www.kinderopvangkiki.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (2018 BSO TOFF!)
- Aansluiting geschillencommissie

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen en administratie
Administratie
Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)
De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens: <ul style="list-style-type: none">- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 13 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de Wet;- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de Wet;- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a en 2 onder a tot en met e Regeling Wet kinderopvang)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.
Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:
- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.
De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de Wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : bso TOFF!
Website : <http://www.kikibv.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000016251547
Aantal kindplaatsen : 30

Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang Kiki Welten B.V.
Adres houder : Pijnsweg 22
Postcode en plaats : 6419CL Heerlen
KvK nummer : 67725600
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Zuid Limburg
Adres : Postbus 33
Postcode en plaats : 6400AA Heerlen
Telefoonnummer : 088-8805000
Onderzoek uitgevoerd door : J Brouwers

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Heerlen
Adres : Postbus 1
Postcode en plaats : 6400AA HEERLEN

Planning

Datum inspectie : 17-09-2018
Opstellen concept inspectierapport : 15-10-2018
Zienswijze houder : 22-10-2018
Vaststelling inspectierapport : 22-10-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 23-10-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 23-10-2018
Openbaar maken inspectierapport : 30-10-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Op de dag van inspectie was vaste leidster Kim op vakantie en werd de opvang verzorgd door een vervangster en een nieuwe kracht.

Hierdoor werden de activiteiten wat strakker gepland dan normaal en werd er bijvoorbeeld geen gebruik gemaakt van het aangrenzende weiland. Onder leiding van de vaste medewerkers is de sfeer in de groep gemoedelijker en worden er meer uitdagende activiteiten aangeboden. Zij kennen de kinderen goed, weten hoeveel vrijheid de kinderen aankunnen en spelen hier beter op in.

Fijn dat we dit in een open gesprek met de inspecteur hebben we kunnen toelichten.